ХМЕЛЬНИЦЬКИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ №26 “КУЛЬБАБКА”

 ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ХМЕЛЬНИЦЬКОЇ ОБЛАСТІ

**

**ЗВІТ ДИРЕКТОРА**

**Хмельницького закладу дошкільної освіти**

**№26 “Кульбабка”**

**Хмельницької міської ради Хмельницької області**

**ПАРАЩУК Катерини Леонідівни**

**перед колективом та громадськістю**

**за період 2022/2023 навчального року**



21 червня 2023 року

Шановні присутні!

Закінчився навчальний рік і тому ми зібралися сьогодні, щоб зробити підсумки роботи Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка» та оцінити діяльність директора на посаді протягом 2022/2023 навчального року.

Відповідно до статті 20 Закону України «Про дошкільну освіту» від 11.07. 2001р. № 2628-ІІІ (із змінами), Положення про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 березня 2003 р. № 305 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 27 січня 2021 р. № 86](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/86-2021-%D0%BF#_blank)), наказу Міністерства освіти і науки України «Про запровадження звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх, та професійно-технічних навчальних закладів» від 28.01.2005р. № 55, Примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів про свою діяльність перед педагогічним колективом та громадськістю, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.03.2005р. № 178 я, Паращук К.Л., звітую про свою роботу як керівника Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка» за період 2022/2023 навчального року.

Як директор закладу, в своїй діяльності протягом звітного періоду я керувалася  Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про охорону дитинства», «Про мови», «Про відпустки», «Про охорону праці», “Про цивільну оборону», «Про дорожній рух», Кодексом Законів «Про працю», нормативними документами щодо організації діяльності закладів дошкільної освіти на період дії воєнного стану в Уккраїні, Положенням про заклад дошкільної освіти, затвердженого постановою КМУ №.305 від 12.03.2003, Концепцією національно-патріотичного виховання в системі освіти України, затвердженої наказом МОН від 06.06.2022 року № 527, Положенням про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом №930 від 06. 10.2010, Методичними рекомендаціями з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти (наказ ДСЯОУ № 01-11/71 від 30.11.2020р.), Примірною інструкцією про ділову документацію в ХЗДО №26 “Кульбабка”, «Типовим переліком обов’язкового обладнання, навчально-наочних посібників та іграшок» (наказ МОНУ №509 від 11.09.2002), рішеннями місцевих органів влади та органів місцевого самоврядування, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу дошкільної освіти, Статутом Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка», Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора, а також, річним планом роботи Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка», який складений на 2022/2023 навчальний рік та на літній період. План роботи схвалений педагогічною радою закладу №1 від 31.08.2022 року та затверджений мною, директором Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка» Паращук К.Л.

Ведення ділової документації в закладі здійснюється виключно державною мовою, відповідно до Примірної інструкції з діловодства у дошкільних навчальних закладах затвердженої наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України від 01.10.2012 року.

 Управління Хмельницьким закладом дошкільної освіти №26 «Кульбабка» здійснюється його засновником - Департаментом освіти та науки Хмельницької міської ради. Безпосереднє керівництво роботою закладу відповідно до Статуту Хмельницького закладу дошкільної освіти №26 «Кульбабка» Хмельницької міської ради Хмельницької області (нова редакція) затвердженого наказом Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради від 04.08.2021 року № 120 «Про затвердження нової редакції статутів закладів дошкільної освіти Хмельницької міської територіальної громади», здійснюю я, як директор з 11.08.2022 року.

**Метою звітування є:**

Подальше утвердження відкритої та прозорої демократичної, державно – громадської системи управління закладом дошкільної освіти,поєднання державного і громадського контролю за прозорістю прийняття й виконання управлінських рішень, запровадження колегіальної етики управлінської діяльності завідувача.

**Завдання звітування:**

1. Забезпечення прозорості, доступності і демократичності управління закладом дошкільної освіти.
2. Стимулювання впливу громадськості на прийняття та виконання керівником відповідних рішень у сфері управління закладом дошкільної освіти.

**Персональний внесок керівника у підвищення рівня
організації навчально-виховного процесу**

 **у навчальному закладі**

**Загальні відомості про заклад дошкільної освіти:**

Хмельницький заклад дошкільної освіти №26 “Кульбабка” Хмельницької міської ради Хмельницької області є ясла – садок комбінованого типу, заснований на комунальній формі власності територіальної громади міста Хмельницького. Юридична адреса закладу: 290016, Хмельницька область, м. Хмельницький, вул. Інститутська, № 19/3, е-mail: dnzkhm26@ukr.net, тел. 77-30-80. Засновник закладу - Хмельницька міська рада народних депутатів згідно розпорядження міської адміністрації від 01.02.1994 року № 219 «Про передачу на баланс міського відділу освіти дошкільних закладів ХРТЗ. Рішенням другої сесії Хмельницької міської ради від 15.05.2002 року створене навчально-виховне об'єднання № 4 «Дошкільний заклад – загальноосвітня школа І ступеня» та технологічного багатопрофільного ліцею, припинення якого відбулося за рішенням вісімнадцятої сесії Хмельницької міської ради від 28.05.2008 року № 9 та відбулася реорганізація з 05.01.2009 року. Відповідно до рішення виконкому Хмельницької міської ради від 27.08.1998 року № 469 надано в постійне користування земельну ділянку загальною площею 1, 31 га, що зареєстровано в Державному Акті на право постійного користування землею І-ХМ № 002532 № 842.

Організаційно-правова форма - комунальна організація (установа, заклад). За рішенням Хмельницької міської ради Хмельницький заклад дошкільної освіти №26 «Кульбабка» з 2016 року отримав фінансову автономію - є розпорядником коштів місцевого бюджету нижчого рівня.

Загальна площа будівлі закладу 3587,7 кв. м.

Територія впорядкована, огороджена, озеленена, обладнана необхідними спорудами. На території розміщені: дитячі ігрові майданчики, відокремлені захисними зеленими смугами, фізкультурний майданчик, куточок лісу, клумби, рабатки з квітами, які доглядають вихованці та працівники закладу. Обладнання на майданчиках відповідає зросту, віку й потребам дітей, надійно і стійко закріплене. Наявні акти обстеження фізкультурного та іншого ігрового обладнання для безпечного використання в роботі з дітьми. Кожна група  на майданчиках має тіньовий навіс для захисту від сонця й опадів. Створення умов для повноцінного, своєчасного й різнобічного розвитку дитини, виховання ініціативної, творчої особистості – одне з важливих завдань нашого закладу. Саме тому наш колектив значну увагу надає модернізації освітнього процесу, вдосконаленню розвивального предметно – ігрового середовища.

Приміщення закладу розраховане на 14 груп. Проектна потужність – 265 дітей. Списковий склад станом на 31.05.2023 року – 370 дітей.

Здійснюється електронна реєстрація дітей для поступлення у ЗДО.

Станом на 31.05.2023 року функціонує 14 вікових груп, з них:

 2 групи раннього віку - № 7, 9

 4 групи молодшого дошкільного віку - № 2, 8, 10, 12

 3 групи середнього дошкільного віку - 1, 5, 13,

 5 груп старшого дошкільного віку - № 3, 4, 6,11, 14,

З них:

* 7 груп з інклюзивною формою навчання (групи № 2, 6, 8, 9, 10, 13, 14, в яких нараховувалось 23 дитини з особливими освітніми потребами;
* 3 спеціальні (логопедичні) групи (№ 1, 3, 4), в яких з дітьми здійснювалась корекція мовлення; їх відідували 62 дітей;
* 4 групи загального розвитку - № 5, 7, 11, 12.

Зараховування дітей до закладу дошкільної освіти здійснюється за електронною чергою та на підставі заяв батьків, медичної довідки про стан здоров’я дитини, ксерокопії свідоцтва про народження та паспорта одного з батьків, а також надаються копії документів пільгових категорій.

На наступний 2023/2024 навчальний рік вже укомплектовані групи дітьми. Вжиті заходи по охопленню дітей 5-річного віку дошкільною освітою.

Режим роботи: заклад працює за п’ятиденним режимом роботи,

* інклюзивні групи - з 10,0-год. перебуванням дітей,
* спеціальні (логопедичні) групи – з 10,5-год. перебуванням дітей,
* групи загального розвитку - з 12–ти год.

В закладі освіти відповідно «Санітарного регламенту для дошкільних навчальних закладів» затвердженого наказом МОЗ № 234 24.03.2016 р., створені комфортні, безпечні, доступні та нешкідливі умови перебування дітей, обладнані спеціальні приміщення. У закладі функціонують музична, хореографічна та фізкультурна зали, забезпечені необхідним обладнанням, методичний кабінет, ресурсна кімната, кабінет практичного психолога, 2 кабінети учителів-логопедів та керівника гуртка з англійської мови, кабінет музичних керівників, медичний кабінет з ізолятором, кабінет заступника завідувача господарством, бухгалтерія, кабінет каштелянки. Працює харчоблок та пральня. Всі кабінети обладнані достатньою кількістю необхідного матеріалу відповідно до свого призначення. Утримання та влаштування будівлі та території закладу відповідає санітарним нормам устрою й утримання дитячих дошкільних закладів.

Навчальний рік у закладі почався з 01 вересня 2022 року і закінчився 31 травня 2023 року. З 01 червня 2023 року по 31 серпня 2023 року — літній період, проводиться оздоровлення дітей.

Головною метою ЗДО є забезпечення реалізації права громадян на здобуття дошкільної освіти, задоволення потреб громадян у нагляді, догляді та оздоровленні дітей, створення умов для їх фізичного, розумового і духовного розвитку, забезпечення дошкільною освітою дітей, створення умов для їх психофізичного, розумового, естетичного розвитку, корекції психофізичного розвитку особливих дітей, надання корекційно-розвиваючих, психолого-педагогічних послуг (занять) дітям з ООП, з вадами мовлення.

# Основним завданням в сьогоднішніх умовах воєнного стану є збереження життя вихованців та працівників ЗДО. З цією метою відповідно до Листа ДСНС від 14.06.2022 р. № 03-1870/162-2 “Про організацію укриття працівників та дітей у закладах освіти” в нас облаштоване найпростіше укриття (підвал) з двох приміщень загальною площею 322,6 кв.м. та розрахований на 460 осіб, відповідає вимогам його утримання, облаштовано 1 вентиляційний отвір та 2 запасних виходи. В укритті є запаси питної води в бутлях, ліхтарики та свічки, медикаменти, виділено місце для обстеження дітей медичними працівниками (при потребі); для перебування дітей є лавочки, ліжка (з матрасами, ковдрами, подушками – надані благодійною допомогою), столи зі стільчиками. В укритті в наявності 3 біотуалети, горщики для дітей раннього віку, підвісний умивальник, технічна вода, паперові рушники. Для організації діяльності з дітьми є іграшки, настільні ігри, розмальовки, олівці, фломастери, книги, казки, ширма та атрибути для показу лялькового театру. Під час перебування в укритті педагоги організовують з дітьми тихі ігри, спеціалісти працюють з дітьми з ООП, практичний психолог Ковалик М.Й. надає психолого-педагогічну підтримку дітям. Під час сигналу «Повітряної тривоги» всі працівники діють за чітко відпрацьованим алгоритмом дій. Для допомоги евакуації дітей в укриття за кожною віковою групою прикріплені працівники всіх служб закладу. Укриття цілодобово доступне для мешканців Південно-Західного мікрорайону. Для цього є позначки на хвіртці, вказівники по території закладу.

 Крім цього, діяльність та пріоритетні напрямки закладу направлені на реалізацію основних завдань дошкільної освіти: формування особистості дитини дошкільного віку, розвиток їх творчих здібностей та нахилів; забезпечення соціальної адаптації та готовності продовжувати освіту; виховання потреби в самореалізації та самоствердженні, формування у дошкільників першооснов національної свідомості, виховання ціннісного ставлення до рідної мови, українських традицій, забезпечення системного підходу до охорони життя та збереження здоров’я; особлива увага надавалась дітям з ООП.

Головними завданнями у 2022/2023 навчальному році перед були:

1.Створити безпечне, комфортне середовище для всіх учасників освітнього процесу, умови підвищення якості освітньої діяльності закладу на час дії правового режиму воєнного стану.

2. Формувати вдошкільників соціально-громадянську компетентність через вихованню позитивного образу своєї країни, ціннісного ставлення до своєї родини як частини свого народу, його історії, традицій, культури, рідної мови, як важливих чинників  національно - патріотичного виховання.

3. Забезпечити системний підхід до формування в дошкільників свідомого ставлення до власної безпеки, формувати в них навички безпечної поведінки та стресостійкості, збереження життя та здоров’я (фізичного, психологічного, емоційного) з урахуванням умов воєнного (післявоєнного) стану, використовуючи різні форми організації освітнього процесу.

4. Продовжувати організацію безпечного, комфортного інклюзивного освітнього середовища та надання якісних психолого-педагогічних послуг дітям з особливими освітніми потребами, в тому числі дітям з числа внутрішньо переміщених осіб.

# Діяльність закладу направлена на виконання вимог Базового компоненту дошкільної освіти шляхом реалізації комплексної освітньої програми для дітей від 2 до 7 років «Дитина», “Впевнений старт”, які були затвердженні до виконання рішенням педагогічної ради № 1 від 31.08.2022 року, а також парціальних програм, визначених в переліку навчальної літератури та навчальних програм, рекомендованих МОН для використання в освітньому процесі закладів дошкільної освіти в 2022/2023 навчальному році (<https://goo.gl/17YmaJ>), затвердженому наказом МОН від 14.09.2022 року.

#

**С**творення умов для варіативності навчання

та вжиті заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій у навчальний процес

Річним планом роботи ХЗДО №26 “Кульбабка” на період 2022/2023 навчального року, написаного відповідно до листа Міністерства освіти та науки України №1/9-344 від 07.07.2021 року «Планування роботи закладу дошкільної освіти на рік», в якому регламентована організація методичної роботи закладу, визначені заходи щодо упровадження інноваційних педагогічних технологій освітній процес згідно з концептуальними засадами Базового компоненту дошкільної освіти (нової редакції) через реалізацію комплексних та парціальних програм. Так, педагоги в освітньому процесі з дошкільниками використовують сучасні інноваційні технології: методику розвитку інженерного мислення — ТВВЗ, коректурні таблиці, круги Луллія, палички Кюізенера, конструктор LEGO, кубики Нікітіна, елементи педагогіки Монтессорі, педагогічну спадщину В.Сухомлинського.

**Організація різних форм методичної роботи**

Для забезпечення системного підходу до реалізації якості дошкільної освіти в ЗДО функціонує  методичний кабінет згідно із Примірним положенням про методичний кабінет дошкільної освіти (нааз МОН України 16.04.2018 № 372), який є науково–методичним осередком для педагогів та батьків. Під керівництвом вихователя–методиста Селютіної В.П. педагогічний колектив здійснює переорієнтацію освітнього процесу з навчального на діяльнісний. Під час планування та організації освітнього процесу вихователі використовують власні освітні ресурси, сучасні наукові розробки, авторські методики, розробки занять, свят та розваг; молоді педагоги переймають досвід своїх наставників. Педагогам закладу освіти відповідно до Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 року № 800 надана можливість впроваджувати різні форми підвищення фахової майстерності: самоосвіта, взаємовідвідування занять та інших форм роботи з дітьми, використання кращого досвіду вихователів нашого закладу, міста, області, проходження курсів підвищення кваліфікації, участь у заходах, організованих Департаментом освіти та науки Хмельницької міської ради, Центром професійного розвитку педагогічних працівників.

Методична робота протягом 2022/2023 навчального року була організована згідно з Положенням про методичну роботу та відповідно до нормативних документів, які визначають напрямки розвитку дошкільної освіти. Створено фонди нормативно-правових та інструктивно-методичних документів, поповнено інформаційно-методичну базу ЗДО навчально-методичними та навчально-наочними посібниками, рекомендованими Міністерством освіти і науки для використання в ЗДО у 2022/2023 н.р. Поповнився методичний фонд аудіо та відеоматеріалами.

 Методична робота з педагогічними працівниками у 2022/2023 н.р. була побудована з врахуванням освітнього рівня, стажу роботи, віку, професійної майстерності педагогів.

Векторність і адресна спрямованість дали змогу спроектувати структуру методичного навчання педагогів, що забезпечила комфортні умови педагогічної діяльності, за яких кожен педагог відчував свою успішність та інтелектуальну спроможність.

На виконання річного плану роботи, відповідно до Концепції національно-патріотичного виховання в системі освіти України, затвердженої наказом МОН від 06.06.2022 року № 527 методичною службою організовані різні форми роботи з педагогічними працівниками, здобувачами дошкільної освіти та їх батьками щодо формуваня вдошкільників національно-патріотичних почуттів через виховання позитивного образу своєї країни, ціннісного ставлення до своєї родини як частини свого народу, його історії, традицій, культури, рідної мови, як важливих чинників  національно - патріотичного виховання. Нікого не залишив байдужим лист з передової до дітей старшої групи № 14 друга нашого педагога Олени Квасюк, який вона читала дітям та дорослим. Діти виготовили Голубів Миру й записали відео звернення до воїнів на передову з побажаннями якнайшвидшої Перемоги, подяки й віри в ЗСУ. Досить зворушливим було виконання пісні «Червона калина» малюками групи раннього віку № 9 під супровід гри на гітарі вихователя Шпак Т.А. під час перегляду відкритого заняття до педагогічної ради, організованого вихователями Приймою О.М., Шпак Т.А. та асистентом вихователя Полещук Л.М.

Проведено консультації для педагогів з різних питань та за запитом.

У термінах згідно з планом роботи ЗДО на 2022/2023 н.р. було проведено різноманітні колективні та індивідуальні форми методичної роботи з педагогічними кадрами.

Упродовж 2022/2023 навчального року були проведені п*едагогічні ради*, які є колегіальним органом управління в закладі дошкільної освіти, а також дорадчим органом, створеним для вирішення основних питань діяльності ЗДО та прийняття відповідних рішень:

1. Про організацію роботи Хмельницького закладу дошкільної освіти № 26 «Кульбабка» на період 2022/2023 навчального року (31.08.2022 року, протокол №1).

2. Про стан сформованості у дошкільників соціально-громадянської компетентності *(*28.11.2022 року, протокол №2).

*3*. Про стан травматизму та організацію роботи з охорони праці в Хмельницькому дошкільному навчальному закладі № 26 “Кульбабка» за період 2022 року (18.01.2023 року, протокол № 3).

4. Про атестацію педагогічних працівників у 2023 році (22.02.2023 року, поотокол № 4);

5. Про стан якості організації безпечного, комфортного інклюзивного освітнього середовища та надання психолого-педагогічних послуг дітям з особливими освітніми потребами, в тому числі дітям з числа внутрішньо переміщених осіб (26.04.2023 року, протокол № 5).

6. Про підсумки роботи закладу дошкільної освіти в 2022/2023 навчальному році (24.05.2023 року, протокол № 6).

З метою п**ідвищення професійної компетентності педагогів проведено наступні форми методичної роботи:**

1. Практикум «Відпрацьовування з педагогічними працівниками, здобувачами дошкільної освіти та обслуговуючим персоналом дії згідно планів евакуації на випадок пожежі або сигналу «Повітряна тривога».

2. Семінари: «Формування соціально-громадянської компетентності у дітей дошкільного віку: основні аспекти та шляхи реалізації за освітнім напрямом «Дитина у соціумі», «Правила поводження у разі виявлення підозрілих вибухонебезпечних предметів», “Пасивна агресія у педагогів: її причини та шляхи подолання”

3. Тренінг "Сучасний заклад дошкільної освіти: механізм реалізації інклюзивної освіти"

4. Консиліуми «Адаптація дітей-новачків до умов закладу дошкільної освіти»“ , “Готовність дітей старшого дошкільного віку до навчання в школі”

5. Консультація “Як розповісти дитині про війну”, практичний психолог М.Ковалик.

В рамках проведення Тижня поінформованості про осіб, дітей з ООП відбулася спільна зустріч з фахівцями ХІРЦ № 2 у форматі коворкінгу педагогів ХЗДО №26 з педагогічними працівниками ЗДО міста, які працюють з дітьми з ООП з теми «Організація освітнього інклюзивного середовища в закладі дошкільної освіти».

**Розвиток професійної творчості педагогічних працівників проводився через:**

**1.** Майстер-клас «Медіа- та цифрова компетентність як основа медіа культури педагогічних працівників ЗДО»

2. Форсайт-сесію “Створення Гугл форми (опитування)”, “Створення педагогами особистого портфоліо”.

3. Тренінг «Допомога дитині, яка переживає травмуючий досвід» за участі психолога Благодійного Фонду Рокада, який є виконавчим партнером УВКБ ООН Іриною Йолтухівською.

4. Презентацію посібників до педагогічної ради «Дитина з ООП – дидактичний посібник (потреба у його використанні) - результат».

5. Тиждень педагогічної майстерності педагогічних працівників, які атестувалися в 2023 році.

6. Інформаційно-розвантажувальну зустріч з лідером волонтерів ХОО Товариства Червоного Хреста України, тренером з першої психологічної допомоги та психосоціальної підтримки Світланою Вільчинською (18.01.2023 року)

Щотижня протягом жовтня 2022 року – лютого 2023 року Світланою Борисівною також проводились зустрічі з дітьми з сімей ВПО.

Аналіз занять та режимних моментів показав позитивну динаміку щодо зростання педагогічної майстерності та рівня проведених занять педагогами, це свідчить, що обрані форми роботи з педагогами є ефективними.

Для педагогів були проведені відкриті форми роботи, взаємовідвідування, колективні перегляди по обміну досвіду з організації освітнього процесу. Проведено в лютому 2023 року Тиждень педагогічної майстерності педагогів, які атестувалися в 2023 році.

Позитивно є діяльність і методичного кабінету. В свою чергу методичний кабінет поповнено літературою, посібниками, методичними рекомендаціями з питань налагодження партнерських стосунків з батьками, накопиченням матеріалу для органнізації навчання дітей з ООП.

Для дітей проведено ряд заходів:

* тематичні дні: День зустрічі дітей – квест «Любіть Україну!»,
* День жартів,
* «Кобзарю, знову до тебе приходжу…»,
* День народження Лесі Українки,
* День вишиванки,
* ІІ Міжнародне заняття доброти, організоване Благодійною організацією «Щаслива лапа»,
* тематичні заняття до річниці Чорнобильської трагедії,
* театр Магії;
* пригоди маленької Бульбашки;
* Флешмоби «За що я люблю Україну (до Свята знань), «Добро переможе», «Моя вишиванка...» (до Дня вишиванки);
* Родинні зустрічі «Козацькому роду нема переводу»;
* Всесвітній день Здоров’я;
* Урок-зустріч з футболістами клубу «Новатор»;
* Акція «Відпрацьована батарейка»;
* Виставка дитячих малюнків *«Моя родина*», «Всі ми рівні – всі ми різні», «Моя сім’я»;
* День пам’яті Небесної Сотні
* Спільний малюнок «Наша Земля у кольорах»;
* День Української Хустки;
* Виставка робіт «Пасхальний кошик»;
* Дні Сталої Енергії;
* День Героя;
* День Матері;
* День захисту дітей;
* День Батька.

Відбувалися зустрічі з батьківськими комітетами.

 Проведення тематичних тижнів в ЗДО :

* Тиждень Дошкілля
* Тиждень безпеки та життєдіяльності дітей
* Олімпійський тиждень
* Тиждень поінформованості про дітей з особливими освітніми потребами
* Тиждень безпеки дорожнього руху
* Тиждень довкілля

Вихованка групи №4 Маліцька Олександра стала переможницею (ІІ місце) в конкурсі «Моя сім’я» та нагороджена Грамотою й подарунком від Департаменту освіти та науки Хмельницької міської ради.

Запорукою успішної реалізації ключових завдань організації та змістовного наповнення освітнього процесу у закладі став високий рівень внутрішньої самоорганізації педагогічного колективу, творчий та інтелектуальний потенціали педагогічних кадрів, орієнтація на дітей – як центр освітнього процесу.

**Про рівень готовності дітей старшого дошкільного віку**

**до навчання в школі**

Головною метою роботи колективу закладу дошкільної освіти є виховання дитини, здатної продовжувати навчання впродовж усього життя, досягати успіху, правильно будувати своє життя.

 За результатами дослідження діагностики психологічної готовності дітей до навчання в школі, проведеної практичним психологом Ковалик М.Й., визначено такі рівні психологічної готовності дітей старшого дошкільного віку (обстежено 97 дітей):

високий рівень – 37 дітей-38%

середній рівень – 53 дитини-55 %

низький рівіень – 7 дітей-7%.

 Таким чином, діти старших груп переважно готові до майбутнього навчання в школі.

**Фізкультурно-оздоровча робота в закладі**

Турбота про фізичний розвиток дітей, зміцнення та укріплення їх здоров’я — залишаються одним з основних завдань ЗДО. Оновлення змісту та якості дошкільної освіти в даному напрямку відбувається через набуття кожною дитиною навичок здорового способу життя шляхом освоєння нових здоров’язберігаючих технологій.

 Ми намагаємося створити належні умови для забезпечення оптимального рухового режиму: у ЗДО функціонує спортивна зала, обладнані фізкультурні куточки в групах.

**На жаль, проблемним питанням на сьогодні є оснащення сучасним ігровим та спортивним обладнанням прогулянкових та спортивного майданчиків.**

 **Внутрішня система оцінювання якості діяльності**

 **(контрольна функція упраління)**

Невід’ємною складовою системи адміністративних заходів з організації та управління діяльністю закладу є внутрішній контроль.

Важливою умовою підвищення ефективності управлінської діяльності у вирішенні питання організації внутрішнього контролю виступає інформаційне забезпечення. Оперативна та достовірна інформація про стан роботи ЗДО обговорюється на адміністративних нарадах, педагогічних радах, виробничих нарадах, які забезпечують прийняття оптимального управлінського рішення з окремого напряму діяльності закладу і дозволяє формувати перспективи розвитку закладу в цілому. З цією метою складаються додатки до річного плану роботи — циклограма контролю освітнього процесу та циклограма контролю якості процесів функціонування, а також річний, місячний, тижневий плани роботи.

Вивчення стану організації освітнього процесу складалось з комплексного вивчення стану освітнього процесу, тематичного вивченя стану роботи з формування соціально-громадянської компетентністі у дітей дошкільного віку (середня група № 5, старша група № 3), 06.12.12.2022 року; стану результативності планування та організації роботи з безпеки життєдіяльності, аналіз її результатів, 12-19.01.2023 року; стану ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності та якість організації освітнього процесу в інклюзивних групах № 2, 6, 8, 9, 10, 13, 14, 21-25.03.2023 року; підсумкового контролю вивчення готовності дітей старшого дошкільного віку груп № 3, 4, 6, 11, 14 до навчання в школі, 24-29.04.2023 року; стану готовності ХЗДО №26 до літнього періоду 2023 року; оперативного контролю з питань стану адаптаційного періоду дітей до умов ЗДО, аналізу відвідування дітей, стану роботи з ОБЖД, охорони праці, виконання санітарного режиму в групах, організації режимних процесів, проведення свят та розваг, підготовки вихователів до робочого дня, організації харчування, вибіркового контролю по веденню ділової документації, організації та якості надання додаткових освітніх послуг, формування культурно-гігієнічних навичок, стану роботи по самоосвіті педагогів. За результатами проведеного контролю видані накази, складені довідки, питання розглянуті на педагогічних радах, методичних оперативках.

За результатами внутрішнього контролю варто зазначити, що відповідно критеріїв та індикаторів вивчення, під час збору інформації через спостереження, аналіз освітнього середовища в групах, всі вихователі в своїй роботі використовують диференційований і індивідуальний підходи, показують вміння керувати колективом дітей, володіють інноваційними технологіями навчання дошкільників. Педагогічний колектив продовжує опановувати технологію стимулювання творчого потенціалу кожної дитини, здійснюючи особистісно-орієнтований підхід до розвитку дітей, дбаючи про варіативність і різноманітність змісту, методів і форм дитячої діяльності, перебуваючи у постійному творчому пошуку.

Результати анкетування, бесід з дітьми, вільних ігор, самостійної діяльності дітей, прогулянок, інтерв’ю з ними, перегляд занять, режимних моментів, огляди свідчать, що в колективі працюють творчі, ініціативні педагоги, які використовують в своїй роботі найефективніші методи та прийоми для всебічного розвитку дітей. Моєю метою завжди було і є – створення таких стимулюючих умов, які б викликали у кожного працівника інтерес до творчої праці, бажання досягти високих результатів.

**Аналіз сформованості компетенції у дітей закладу дошкільної освіти Державного стандарту дошкільної освіти (БКДО)**

Актуальним питанням освітнього процесу в закладі дошкільної освіти була організація вихователями кожної вікової групи, спеціалістами та керівниками гуртків двічі на рік (жовтень, квітень) моніторингу сформованості компетентностей дітей дошкільного віку відповідно до вимог Базового компоненту дошкільної освіти та комплексних програм «Дитина», «Впевнений старт».

Моніторингом станом на квітень 2023 року було охоплено 265 дітей (75%), останні діти не охоплені через їх відсутність в закладі (за заявою, часті захворювання, перебування за кордоном).

Аналіз сформованості компетенції у дітей дошкільного віку:

|  |  |
| --- | --- |
| Початок 2022/2023 н.р.  | Кінець 2022/2023 н.р. |
| Високий рівень – 42 дитина – 16%Достатній рівень – 91 дітей – 35%Середній рівень – 114 дітей – 30%Початковий рівень – 49 дітей – 19% | Високий рівень – 72 дітей – 27%Достатній рівень – 96 дітей – 36%Середній рівень – 74 дітей – 29%Початковий рівень – 23 дітей – 8% |

Ці данні свідчать про те, що протягом року загальний рівень компетентності дітей постійно зростає та на кінець року спостерігаються високі результати, що відображаються у значному збільшені кількості дітей, які мають високий та достатній рівень сформованості компетентностей.

ВЖИТІ КЕРІВНИКОМ ЗАХОДИ ЩОДО ЗМІЦНЕННЯ ТА МОДЕРНІЗАЦІЇ МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНОЇ БАЗИ

ХЗДО №26 «Кульбабка» є комунальним закладом, тому матеріальне та фінансове забезпечення гарантує місцевий бюджет, а також кошти спецрахунку. Моє завдання полягає в оптимальному його прогнозуванні, плануванні та цільовому використанні. Питання господарської роботи є найскладнішим у роботі керівника, оскільки на його розв’язання потрібні кошти.

Групові приміщення ЗДО обладнані, повністю забезпечені меблями, м’яким інвентарем, ігровим та дидактичним обладнанням.

Розвивальне середовище закладу було організовано з урахуванням вимог Базового компоненту дошкільної освіти і відповідало віковим особливостям, потребам та труднощам дітей з ООП.

 Оформлення приміщень закладу обумовлюється змістом освітньої роботи, відповідають вимогам щодо охорони життя і зміцнення здоров’я дитини. Кожна вікова група забезпечена достатньою кількістю іграшок, ігрових зон.

 В закладі функціонують всі системи енергозабезпечення: водопостачання, теплопостачання, електропостачання.

В звязку з перебоями енергопостачання благодійним фондом Хмельницької міської ради виділено енергогенератор MT8500WS для потреб закладу.

Я, як керівник закладу, роблю все можливе для збільшення технічних засобів, впровадження інтерактивних комунікаційних технологій в процес роботи з дітьми закладу.

На сьогоднішній день в закладі є 4 комп’ютери, 6 ноутбуків, 8 принтерів, 3 телевізори (групи № 1, 4, 10), інтерактивна дошка та мультимедійна система, яку ми використовуємо щоразу для підвищення рівня педагогічної майстерності педагогів.

На протязі 2022/2023 навчального року здійснено:

**За бюджетні кошти було:**

Станом на 01.01.2023 року

* 1. Миючі засоби – 46 212.55 грн.
	2. Канцтовари – 9 994.37 грн.
	3. Лічильник для опалення – 8100.00 грн.
	4. Новорічні подарунки для дітей – 52 920.00 грн.
	5. Рушники – 3 540.00 грн.
	6. Будівельні матеріали – 21 715.00 грн.
	7. Ремонт водомереж (матеріали) – 7 899.76 грн.
	8. Ремонт електромереж (лампи) – 7 771.01 грн.
	9. Інструменти – 5 598.00 грн.
	10. Оплата праці – 10 955 642.05 грн.
	11. Медикаменти – 4 182.00 грн.
	12. Продукти харчування – 603 981.09 грн.
	13. Оплата послуг: пожежний стан, повірка ваг, повірка водолічильника, заміри опору, тепломережі, обслуговування вимірювальних приладів, медогляд, мікробіологічні та паразитологічні дослідження, абонплата, дератизація, інтернет – 67 652.46 грн.
	14. Комунальні послуги – 1 107 660.06 грн.

**Всього: 12 902 867.00 грн.**

Станом на 01.06.2023 року

* + 1. Оплата праці – 4890062,33
		2. Погашення кредиторської заборгованості за меблі (2021 рік) – 11 465.00
		3. Погашення кредиторської заборговності за лічильник води (2021 рік) – 2580.00
		4. Паливні, мастильні матеріали для генератора – 3 995.00
		5. Будівельні матеріали – 8 917.00
		6. Терморегулятор на кухню – 400.00
		7. Дверні блоки – 96 185.88
		8. Ремонт водомереж (матеріали) – 1 660.00
		9. Побутова хімія – 18330.27
		10. Тени – 3 080.00
		11. Облицювальна плитка на вхід – 15 475.04
		12. Продукти харчування – 432 486.00
		13. Пожежна система – 5 220.00
		14. Вивіз сміття – 936.00
		15. Внутрішні електромережі – 850.00
		16. Медогляди – 23 742.00
		17. Мікробіологічні та паразитологічні дослідження – 2 346.00
		18. Послуги звязку – 1 104.00
		19. Дератизація – 3 900.00
		20. Інтерент – 800.00
		21. Комунальні послуги – 760 066.00
		22. Оплата навчання – 1 100.00

За рахунок бюджетних коштів зроблено заміну 2-х дверних блоків входів закладу ТОВ ТЕР «Вікнопласт» на суму 96 185.88 грн.

Наразі відбувається поточний ремонт усунення аварійної ситуації санвузлів груп № 9, 13 ПВП «Укррембуд» - 309 998.00 грн.

Придбано тістоміс та холодильник – 61 380.00

**Загальна сума: 6 752 269.1 грн.**

**За спец кошти було придбано:**

* + - 1. Погашення кредиторської заборгованості за ремонт в групі № 7 (2021 рік) – 66 577.57
			2. Послуги звязку – 783.85
			3. Заправка картриджів – 3 500.00
			4. Програмне забезпечення (бухгалтерія) – 17 900.00
			5. Оплата праці – 371 868.64
			6. Канцелярія – 7 265.23
			7. Матеріали для поточного ремонту дверей – 18 800.00
			8. Тени – 2 340.00
			9. Продукти харчування – 435 844.61
			10. Комп’ютер – 19 715.90

**Всього: 944 596.00 грн.**

**Вжиті заходи забезпечення закладу дошкільної освіти кваліфікованими педагогічними кадрами та доцільності їх розстановки –** один із обов’язків директора ЗДО, визначених в Професійному стандарті керівника (директора) закладу дошкільної совіти.

Заклад дошкільної освіти на протязі навчального року був забезпечений кваліфікаційними педагогічними кадрами. Відповідно до штатного розпису працівників дошкільного закладу – 93,84 посади.

Фактично-працюючих осіб 85 чоловік.

З них:

47 педагогічних працівників, 6 педагогічних працівників надають додаткові освітні послуги (з них 4 педагоги працюють за сумісництвом – керівники гуртків хореографї/керівник музичний Флоря В.А.; керівник гуртка «Психологія розвитку дошкільника» вихователі Жук Ю.В., Мендрик Н.Л.; керівник гуртка пісочної ігротеки та розвитку сенсорних еталонів у дітей 4-го року життя/вихователь групи № 6 Кумановська Т.Л.)

3 педагоги знаходяться у відпустках по догляду за дитиною до 3 років – Вовкотруб Т.Ю., Постоловська А.В., Гандзюк М.М.

та 38 осіб обслуговуючого персоналу.

За віком:

До 35 рокі – 18 осіб;

35 – 60 років – 53 особи;

61 рік і старше – 14 чоловік.

Педагогічний колектив має достатньо високий кваліфікаційний рівень:

* «спеціаліст вищої категорії» - 14 педагогів –34%%;
* «спеціаліст першої категорії» - 5 педагогів – 12%;
* «спеціаліст другої категорії» - 6 педагогів– 14%;
* спеціаліст – 1 - 2%
* молодший спеціаліст, 11 т.р. – 16 педагогів –38%

4 працівники - (10%) здобувають фахову освіту у вищих навчальних закладах – Багрова А.О., вихователь групи № 10, Саварина Д.В., асистент вихователя інклюзивної групи № 6, Радюк В.Л., керівник музичний, Поліщук Є.Е., фахівець з публічних закупівель.

 Педагогічні звання:

«старший вихователь» - 2% (вихователь-методист Селютіна В.П.);

«вихователь-методист» - 12% - 5 педагогів (Флоря В.А., Субота С.Л., Лиса О.О., Кумановська Т.Л., Дячук Л.М.);

«учитель-методист» - 7% (Зелінська О.Ф., Площинська О.Е., Ліщишина-Гарук О.П.)

Освітній рівень педагогічних працівників

Неповна вища освіта – 11 педагогів – 26%

Повна вища – 22 педагоги - 52%

Бакалавр – 2 – 5%

Магістр – 7 - 17%

В ЗДО створені оптимальні умови для постійного професійного зростання педагогів.

**Згідно перспективного плану проходження атестації** у 2022/2023 н.р. атестувалось 8 педагогів. З них:

Дячук Л.М., вихователь – підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії» та педагогічне звання «вихователь-методист»;

Камінська О.М., учитель-логопед - підтверджено раніше присвоєну кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»;

Марченко Г.В., практичний психолог – присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст вищої категорії»;

Прийма О.М., вихователь - присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст першої категорії»;

Вихователям Багровій А.О., Квасюк О.А., Шпак Т.А. - присвоєно кваліфікаційну категорію «спеціаліст другої категорії»;

Малинюк Л.С., вихователь - підтверджено раніше встановлений одинадцятий тарифний розряд.

Педагоги пройшли курсову підготовку при Хмельницькому обласному інституті післядипломної педагогічної освіти згідно перспективного плану підвищення кваліфікації працівників ЗДО, а також відповідно Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року № 800 підвищили кваліфікацію та отримали сертифікати в інших суб’єктів.

Курси підвищення кваліфікації при ХОІППО пройшли:

1. Власюк К.В., вихователь
2. Івахненко О.П., асистент вихователя
3. Оліщук Н.В,, вихователь
4. Охман Л.Л., вихователь
5. Хітрич О.М.. вихователь

6. Флоря В.А., керівник музичний

В закладі згідно бажань, анкет батьків, здібностей й нахилів вихованців упродовж 2022/2023 навчального року додаткові освітні послуги дітям усіх вікових груп, крім групи раннього віку № 7, надавали керівники гуртків, які працювали на основі Договору з 01.09.2022 року до 31.05.2023 року: 3 керівники гуртків з хореографії, Білан Л.В., Флоря В.А., Лучкова В.М.; 1 керівник гуртка англійської мови, Герасімюк Н.Ю.; 1 керівник пісочної ігротеки, Кумановська Т.Л.; 2 керівники гуртка «Психологія розвитку дошкільника», Жук Ю.В., Мендрик Н.Л.

В закладі створено всі умови для розвитку, виховання та навчання дітей, в тому числі для дітей з особливими освітніми потребами. На базі закладу функціонує 3 спеціалізовані (логопедичні) та 7 інклюзивних груп.

Згідно висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку особи Хмельницького інклюзивно-ресурсного центру № 1 та № 2 до складу логопедичних груп було введено 62 дитини з вадами мовлення, до інклюзивних груп станом на 01.09.2022 року було зараховано 23 дітей, кількість яких протягом року змінювалася. З дітьми з ООП працюють: Марченко Г.В., практичний психолог, Ліщишина-Гарук О.П., учитель-логопед, Морозова О.В., учитель-дефектолог; відповідно до Порядку та умов, які визначають механізм надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, затверджених постановою КМУ від 14.02.2017 року № 88 психолого-педагогічні і корекційно-розвиткові послуги надаються учителем-логопедом Площинською О.Е., керівником музичним Флорею В.А., учителем-реабілітологом Зубчук В.П.

Корекційно-відновлювальна робота в логопедичних групах № 1, 3, 4 здійснювалася учителями-логопедами Зелінською О.Ф., Камінською О.М., Площинською О.Е., які працювали в тісному партнерстві з вихователями, музичними керівниками, психологом. А також надавали консультативну допомогу педагогам та батькам вихованців.

Для здійснення корекційно-розвиваючої роботи облаштовані логопедичні кабінети, кабінет практичного психолога, музична та спортивна зали, хореографічна студія.Матеріальна база логопедичних кабінетів відповідає потребам для проведення корекційно-відновлювальної роботи з дітьми, як мають мовленнєві порушення.

Для дітей з особливими освітніми потребами забезпечено безбар’єрний доступ до основних входів закладу, встановлено кнопку викликів для надання допомоги. Проте вимогам універсального дизайну ЗДО відповідає не в повній мірі.

Для надання психолого-педагогічних, корекційно-розвиваючих послуг (за-нять) дітям з ООП згідно Положення про ресурсну кімнату (наказ Міністерства освіти і науки України № 414 від 23.04.2018 р.) в ЗДО облаштована ресурсна кімна-та з необхідним обладнанням, дидактичними посібниками, іграшками та іграми (“Зоряне небо”, колона з бульбашками, пісочниця з підсвіткою, розвиваюча черепаха з чохлами, модулі, будиночок для психологічного розвантаження дітей, інтерактивна дошка).

 Документація спеціалістами велась згідно вимог чинного законодавства. Свою психолого-педагогічну і корекційно-відновлювальну роботу практитчний психолог, учителі-логопеди, учитель-дефектолог, учитель-реабілітолог будували згідно перспективного плану корекційно-відновлювальної роботи і плану індивідуальної роботи та занять у підгрупах, індивідуально. З дітьми з ООП проводились підгрупові, індивідуальні заняття щоденно відповідно до розкладу.

Індивідуальні заняття вчителями-логопедами проводились з використанням дихальних та артикуляційних вправ, масажу язика і обличчя, вправ на розвиток загальної і дрібної моторики пальців рук, кінезіологічних вправ, ігор на розвиток психічних процесів.

Всі заняття з дітьми з ООП проходили динамічно, були використані ігрові моменти. Діти на заняттях були активні, виконували із задоволенням завдання спеціалістів.

Велась книга взаємозв'язку між спеціалістами і вихователями, асистентами вихователів.

СОЦІАЛЬНИЙ ЗАХИСТ, ЗБЕРЕЖЕННЯ ЗДОРОВ’Я

ВИХОВАНЦІВ ТА ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Згідно із Законами України «Про охорону праці», Про цивільний захист” у закладі здійснюється робота з охорони праці і техніки безпеки, робота на випадок надзвичайних ситуацій в умовах воєнного стану. Наказами призначені відповідаль-ні особи з питань охорони праці, пожежної безпеки, затверджені посадові інструк-ції з відповідним розділом з безпеки на робочому місці і безпеки організації життє-діяльності всіх учасників освітнього процесу, алгоритм дій на випадок сигналу «Повітряна тривога».

 Адміністрацією створені задовільні умови праці та організації освітньої діяль-ності членів трудового колективу.

При складані річного плану роботи плануються заходи щодо організації робо-ти з охорони праці, збереження життя, здоров’я дітей і працівників, попередження травматизму.

Приміщення закладу забезпечено вогнегасниками, пожежною сигналізацією. Своєчасно проводяться інструктажі з питань протипожежної безпеки для працівників закладу. В приміщеннях визначені відповідальні за вимоги охорони праці та протипожежної безпеки, у наявності на кожному поверсі Плани евакуації на випадок пожежі та Плани евакуації при отриманні повідомлення «Повітряна тривога».

Питання дотримання вимог охорони дитинства, техніки безпеки, санітарно-гігієнічних та протипожежних норм  постійно контролюється адміністрацією закладу, підсумки контролю розглядаються на педагогічних радах, виробничах нарадах.

Щороку здійснюється перевірка дотримання і виконання вимог законодавства у сферах пожежної і техногенної безпеки території, приміщень, будівель та споруд ЗДО. Для цього наказом ХЗДО №26 визначений склад технічної комісія, результати перевірок якої оформляються відповідними актами.

Колективним договором між адміністрацією та трудовим колективом ХЗДО №26 «Кульбабка» здійснюється регулювання соціально-економічних, виробничих і трудових відносин. Профспілковий комітет  бере участь у розробці комплексних заходів щодо досягнення встановлених нормативів з охорони праці, здійснює суспільний контроль за охороною праці в особі своїх вибраних органів і представників.

Мною вживаються дієві заходи щодо виконання приписів та рекомендацій служб, які проводили перевірку. Відповідальними особами проводиться вступний, первинний, періодичний та інші види інструктажів з техніки безпеки із записами у відповідних журналах. Не допускається до роботи працівники, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з охорони праці, медогляд.

Забезпечене соціальне страхування всіх працівників від нещасних випадків, професійних захворювань. Здійснюються виплати з фонду соціального страхування за період тимчасової непрацездатності працівників. Всі працівники закладу забезпечені спецодягом в достатній кількості.

Організовано проводяться при прийомі на роботу і періодичні (двічі на рік) медичні огляди працівників. Мами дітей з ООП Перхайло Т.В., Кирилюк І.О., які визначені висновком ХІРЦ № 2 асистентами дітей, а також студенти-практиканти ХГПА, ХНУ, які згідно Договору проходять педагогічну практику на базі закладу, проходять також медичний огляд.

**Медичне обслуговування**

 **Аналіз захворюваності, моніторинг відвідування дітей у 2022/2023 н.р.**

 В ХЗДО №26 «Кульбабка» облаштований медичний блок, який відповідає санітарно-гігієнічним вимогам, оснащений відповідним обладнанням (згідно вимог Переліку оснащення медичного кабінету) та забезпечений лікарськими засобами (згідно Переліку лікарських засобів), необхідними для надання домедичної допомоги.

 Медичний блок складається з медичного кабінету та ізолятора. Щорічно поновлюється забезпечення медичними препаратами. Медичний кабінет закладу постійно поповнюється лікарськими засобами для надання домедичної допомоги дітям відповідно до встановлених строків реалізації медичних препаратів, необхідним медичним обладнанням. Старша сестра медична Остапюк Н.М. проводить відповідну роботу згідно плану медико-профілактичної роботи, постійно узагальнюються дані про рівень захворюваності та відвідування дітьми ЗДО.

 Відповідно до вимог щодо дотримання карантинних обмежень передбачених Постановою МОЗ України від 21.08.2021 року №8 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах дошкільної освіти на період карантину у зв’язку поширенням коронавірусної хвороби COVID – 19» медичними працівниками здійснюється огляд дітей, вранці проводиться температурний скринінг, ведеться спостереження під час прогулянок за станом здоров'я дітей.

Виходячи з аналізу захворюваності дітей протягом навчального року відвідування дітьми закладу дошкільної освіти видно, що найнижчі показники відвідування дітей – в групах № 8 – 53% (вихователі Найибова Н.В., Куклінська В.О.), гр. № 7- 50% – (Зачепа С.В.), № 2 – 51% вихователі Жук Ю.В., Лиса О.О.), 9 – 52% (вихователі Шпак Т.А., Прийма О.М.). Найвищі показники відвідування дітьми закладу в групах № 14 – 70% (Мендрик Н.Л., Квасюк О.А..), № 4 – 67% (Везденецька Ж,В., Волянська Л.А.). Плановий контингент дітей за період 2022/2023 навчального року та складає: 65 453 дні, відвідування 39 512 днів – в середньому 179 дітей (60%), відсутність 25 941 днів – в середньому 40% ( по хворобі 800 день, що складає 3%, з інших причин становить 25141 дні, складає – 37% в середньому).

Відвідування дітьми закладу є показником не тільки стану здоров’я дітей, але, на жаль, і відношення деяких батьків до необхідності систематичного відвідування дитиною групи залишає бажати кращого. Причинами тривалих пропусків також є часті хвороби дітей інфекційними захворюваннями, неплатоспроможність батьків в умовах воєнного стану, перебування матерів у відпустці по догляду за дитиною, яка вже відвідує заклад, навчання батьків, безробіття.

**Харчування дітей**

Харчоблок та допоміжні приміщення закладу відповідають санітарно-гігієнічним вимогам. В склад харчоблоку входять: цех сирої продукції, цех готової продукції, комора для зберігання продуктів.

Організація харчування дітей в закладі дошкільної освіти здійснювалася згідно Інструкції з організації харчування дітей у дошкільних навчальних закладах, затвердженої Наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров’я України 17.04.2006 за №298/227. Згідно вимог зараз в страви дітям додається менше солі, цукру, відсутні ковбасні вироби, натомість 2 рази в тиждень страви з риби.

Вартість харчування дітей в закладі у 2022/2023 навчальному році становила 49.00 грн., в літній період 2023 року плата збільшена на 10% і становить 53.90 грн. Батьки вносили плату за харчування у розмірі 60 відсотків від вартості харчування за день.

Продуктами харчування та продовольчою сировиною постачальники забезпечували ЗДО вчасно, відповідно до заявок на продукти харчування із супровідними документами згідно до нормативних вимог. Медичними працівниками Остапюк Н.М., Мазур Л.М. та мною здійснювався контроль за якістю отриманої продукції, велися записи в Бракеражному журналі сирої продукції.

Постачальники:

- ТОВ “Хмельницький хлібзавод”;

- ТОВ “Деражнянський молочний завод” (молочна продукція);

- ФОП Тимощенкова В.А. (овочі, борошномельні-крупяні продукти, томатна паста, сухофрукти, родзинки);

- ФОП Лук’янов О.М. (оброблені фрукти та овочі);

- ПП “Балтіка”;

- ЗА 1 лотом “Деражня-Агро” (м'ясо, кряче філе);

- ТОВ “Таврія” (цукор, яйця, макаронні вироби).

Видача готових страв на групи здійснювалася відповідно до графіка видачі їжі. Постійно здійснювався контроль за якістю та терміном використання продуктів, дотримання технології приготування їжі, проводилося контрольне зважування залишків продуктів. Організоване чергування на харчоблоці дало змогу простежити відповідність закладки продуктів з записом у відповідний журнал. Ведуться журнали контролю якості сирої та готової продукції, обліку виконання норм харчування. Медичні працівники контролювали закладку продуктів в котел. За 30 хвилин до роздачі їжі на групи знімалися проби готових страв; кухарі відбирали добову пробу страв, які зберігалися у холодильнику.

Аналіз виконання норм харчування свідчить про те, що вони не дотримуються в повному обсязі. Причиною недотримання є інфляційні процеси і недостатня вартість харчування дітодня дитини, що є недостатнім для забезпечення повноцінного харчування дітей згідно норм.

Режим харчування здійснювався відповідно до режиму дня кожної вікової групи.

З метою забезпечення збалансованого різноманітного харчування двічі на рік головним технологом Департаменту освіти та науки Гурою О.В. складалося перспективне 4-х тижневе меню на зимовий період, весняно-літній, якого ми дотримувалися та буде ще на осінній період. Згідно перспективного меню виписується меню-вимога. Розроблено картотеку страв, яка погоджена і затверджена відділом Держпродспоживслужби**.** Влітку обов’язковим в меню є вживання дітьми фруктів, другий сніданок. Систематично дотримується питний режим.

Вихователями всіх вікових груп велася планомірна робота щодо формування навичок культури харчування дошкільнят, консультативна робота щодо харчування дітей вдома.

Медичні працівники та працівники харчоблоку постійно підвищують свій кваліфікаційний рівень, проходять курси підвищення кваліфікації:

- сестра медична старша Остапюк Н.М. пройшла підвищення кваліфікації з теми “Системи управління безпечності харчової продукції та системи менеджменту безпечності харчової продукції у відповідності з принципами HACCP (cертифікат від 02.03.2021 року, серія ІА № 2021/03-03);

- сестри медичні Остапюк Н.М., Мазур Л.В., шеф-кухар Марчук Л.М - з теми “Система НАССР на харчоблоці закладу освіти” (25-26.04.2023 року), сертифікат № 05604.

Протягом навчального року лікувально - профілактичну роботу в закладі вели сестри медичні Остапюк Н.М., Мазур Л.В., які постійно контролювали проведення фізично - оздоровчої роботи з дітьми всіх вікових груп. Діти були розподілені за групами здоров'я. Протягом всього року я з медпрацівниками проводили спостереження за станом здоров'я дітей, фізичним вихованням, проведенням загартування, харчуванням, за санітарним станом всіх приміщень закладу, за дотриманням режиму дня та рухової активності дітей.

Моральне та матеріальне стимулювання працівників, організація їх відпочинку та оздоровлення

Педагогічні працівники та обслуговуючий персонал отримали матеріальну допомогу на оздоровлення до щорічної відпустки. Педагогічні працівники отримують щорічну грошову винагороду  за сумлінну працю, зразкове виконання службових обов’язків.

А також цьогоріч була дана муніципальна премія всьому колективу.

**Стан дитячого травматизму**

За період роботи закладу дошкільної освіти у 2022/2023 навчальному році розроблені заходи з попередження дитячого травматизму та велась відповідна робота.

За навчальний рік з вихованцями сталося всього 46 травм. З них:

побутові – 23 травми, вуличні травми – 17, спортивні – 1 травма, покус – 2, захворювання – 3 травми, під час освітнього процесу — травми відсутні, невиробничих травм працівників — 2, з робітниками на робочому місці травм не відбувалося.

ЗАЛУЧЕННЯ ПЕДАГОГІЧНОЇ ТА БАТЬКІВСЬКОЇ ГРОМАДСЬКОСТІ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ

ДО УПРАВЛІННЯ ЙОГО ДІЯЛЬНІСТЮ

 В нашому закладі налагоджена тісна співпраця з батьківською громадою закладу через педагогіку партнерства, довіру, співпрацю, роботу на спільний результат, творчі дії та конструктивну самореалізацію.

Робота збатьками розпочинається із анкетування батьків, вивчення сім’ї кожного вихованця, статусу, принципів й умов сімейного виховання. Після чого адміністрацією, спеціалістами та вихователями планувались та проводились відповідні форми роботи з батьками. Батьки відкриті до спілкування, приймають участь у запропонованих заходах, обмінюються досвідом сімейного виховання під час проведення батьківських зборів, консультацій, родинних свят. Батьки завжди активні під час заходів щодо благоустрою території ЗДО. Звичайно, що імідж ЗДО залежить від багатьох факторів, зокрема і від персонального внеску директора та діяльності органів самоуправління, до яких входять:

* + - 1. Загальні збори батьків та членів трудового колектив
1. Педагогічна рада
2. Рада закладу
3. Батьківські громади усіх вікових груп
4. Профспілковий комітет

Також до органів самоуправління відносяться всі комісії, які контролюють організацію роботи з атестації, охорони праці, безпеки життєдіяльності, виконання Інструкції з організації харчування, оприбуткування матеріальних цінностей, обстеження приміщень, інженерних мереж та технологічного обладнання.

Усю нашу спільну діяльність ми організовуємо на командному підході задля спільного результату.

Зв’язок з батьками та громадськістю проходить через засоби масової інформації у соцмережі Фейсбук, у вайбер-групах, під час проведення батьківських зборів.

Педагоги, батьки та діти взяли участь у акціях:

* Благодійні волонтерські акції «Гостинці на передову»;
* «Гостинець воїну»;
* До Дня Героїв відвідали захисників у медичному закладі міста;
* «Допоможемо нагодувати тварин у притулку»;
* Благодійна ярмарка до дня козацтва на підтримку української армії;
* Пасхальний гостинець для захисника;
* Акція «Книгу даруй – до Перемоги крокуй»;
* «Руzzкую літературу – на макулатуру»;
* «Листи Святому Миколаю» з гостинцями та подарунками для дітей із малозабезпечних сімей, переселенців, дітей, які знаходятьсяв складних життєвих обставинах («Карітас»);
* Благодійна акція «Майбутнє нації», організована фондом «Волонтери Поділля».

СПІВПРАЦЯ З ГРОМАДСЬКИМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ

Цього року заклад співпрацював з Гуманітарно-педагогічною академією, студенти проходили практику на базі закладу, переглядали заняття педагогів. Також, тісно співпрацювали з Хмельницьким національним університетом, кафедрою педагогіки та психології, їхні практичні психологи,  студенти проходили практику під керівництвом практичного психолога Ковалик М.Й.

Співрацюємо з Громадською організацією «Добриня», «Захист – об’єднання волонтерів», «Волонтери Поділля». Через волонтерів неодноразово передавали гостинці, малюнки наших вихованців воїнам на фронт.

До дітей 2 рази приїжджали артисти Хмельницької обласної філармонії, під час зустрічей з якими вихованці ознайомилися із музичними інструментами, класичною та українською музикою. Одна із зустрічей відбулася в укритті через «Повітряну тривогу».

Цікавими для дітей є зустрічі з артистами Хмельницького академічного обласного театру ляльок».

 Наш заклад бере активну участь в всіх громадських заходах міста Хмельницького та заходах, які організовує Департаменту освіти та науки ХМР; в проекті «Розумне довкілля», в наявності баки для сортування сміття.

**Аналіз звернень громадян з питань діяльності ЗДО**

Згідно наказу на початку навчального року був затверджений графік прийому громадян, який доведений до відома працівників закладу та батьків.

З батьками та членами родин проведена роз’яснювальна робота щодо права користування пільгами.

Проведений аналіз звернень, які надійшли до ХЗДО №26 показав динаміку зростання кількості звернень, як усних, так і письмових:

усних звернень – 98 (2022 рік), 115 (2023 рік);

письмових звернень - 49 (2022 рік), 56(2023 рік)

За видами звернень у **2022/2023 навчальному році** домінували заяви та клопотання від батьків про звільнення від оплати за харчування дітей пільгових категорій:

 Були звернення батьків на відрахування дітей із закладу (5 звернень) та збереження місця за їхніми дітьми під час тимчасової відсутності за хворобою та за сімейними обставинами (56 звернень). Також були усні звернення батьків 115 осіб. Всі заяви прийнято й розглянуто: дітям надані пільги відповідно поданих заяв та супроводжуючих документів, також зберігалися місця за дітьми на час тимчасової відсутності.

Порушень термінів розгляду звернень громадян не було.

Мої управлінські дії та рішення у звітному році були спрямовані головним чином на забезпечення працездатності колективу виконання річних завдань:

* Комплектація штатів відповідно штатного розпису .
* Формування бюджетного запиту на 2023 рік та раціональне використання бюджетних коштів.
* Виконання приписів контролюючих органів.
* Організація морального та матеріального заохочення працівників за добросовісне виконання професійних обов’язків.

- Організація роботи батьками та громадкістю.

- Налагодження взаємозв’язку з представниками місцевої влади у вирішенні нагальних проблем закладу.

- Створення позитивного іміджу дошкільної установи.

Ми виставляємо для себе стратегічну мету – бути конкурентоспроможним заладом дошкільної освіти серед ЗДО Південно-Західного мікрорайону та міста. Для цього ми постійно вдосконалюємось.

Виходячи з вищезазначеного вважаю, що робота ХЗДО №26 протягом 2022/2023 навчального року проводилась відповідно до визначених завдань на достатньому рівні і я, як керівник закладу, доклала всіх зусиль для їх реалізації.

**Плани на 2023/2024 навчальний рік ставлю:**

* 1. Замінити міжвхідні двері.
	2. Викласти доріжку на майданчик для проведення ранкової гімнастики.
	3. Зробити відмостку навкруг будівлі.
	4. Замінити лінолеум коридору 2 поверху.
	5. Зробити капітальний ремонт входу (сходи) та пральні.
	6. Поточний ремонт медкабінету та ізолятору.

**ДЯКУЮ ЗА УВАГУ!**

**ТРИМАЄМО ОСВІТНІЙ СТРІЙ!**